|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАһЫ**  **ГАФУРИ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫН БУРУНОВКА АУЫЛ СОВЕТЫ АУЫЛ БИЛӘМӘhЕ**  **СОВЕТЫ** |  | **РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН**  **СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БУРУНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ГАФУРИЙСКИЙ РАЙОН** |
| **КАРАР** |  | **РЕШЕНИЕ** |

**О рассмотрении вопросов правоприменительной практики по результатам анализа вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными сделок, ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Совета сельского поселения Буруновский сельсовет , а также незаконными решений и действия (бездействия) его должностных лиц**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Совет сельского поселения Буруновский сельсовет решил:

1. Утвердить Порядок рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам анализа вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными сделок, ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Совета сельского поселения Буруновский сельсовет ( далее Совет), а также незаконными решений и действий (бездействия) его должностных лиц (далее Порядок) (Приложение №1).

2. Образовать рабочую группу по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам анализа вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными сделок, ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Совет сельского поселения Буруновский сельсовет, а также незаконными решений и действий (бездействия) его должностных лиц и утвердить ее состав (Приложение №2).

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Ф. Рахматуллин

С. Буруновка

От \_\_\_\_\_\_\_2022г.

№

Приложение №1

к проекту решению Совета сельского поселения

Буруновский сельсовет мр Гафурийский район РБ

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_

**Порядок**

**рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам анализа вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными сделок, ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Совета сельского поселения Буруновский сельсовет, а также незаконными решений и действий (бездействия) его должностных лиц**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам анализа вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными сделок, ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Совета сельского поселения Буруновский сельсовет, а также незаконными решений и действий (бездействия) его должностных лиц, регулирует вопросы деятельности рабочей группы по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам анализа вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными сделок, ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Совета сельского поселения Буруновский сельсовет, а также незаконными решений и действий (бездействия) его должностных лиц (далее – рабочая группа, судебные решения).

**2. Порядок деятельности рабочей группы**

2.1. Председателем рабочей группы является председатель Совета сельского поселения Буруновский сельсовет (далее – председатель), который формирует ее состав из числа депутатов, сотрудников Совета сельского поселения Буруновский сельсовет, определяет лицо, ответственное за организацию деятельности рабочей группы (далее – ответственное лицо, секретарь рабочей группы). Формой деятельности рабочей группы являются заседания, дата проведения которых назначается председателем до \_\_\_\_\_ числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в случае поступления в отчетном квартале информации о судебных решениях.

2.2. На заседание рабочей группы приглашаются: депутаты, сотрудники Совета сельского поселения Буруновский сельсовет участвовавшие в разработке проектов, признанных судом недействительными сделки, акта, решения, совершении действий (бездействия) (далее – иные сотрудники) для дачи пояснений по рассматриваемым вопросам; лица, права и законные интересы которых нарушены сделкой, актом, решением, действиями (бездействием), или их представители (далее – иные лица); представитель (представители): общественных организаций (по согласованию); прокуратуры (по согласованию).

2.3. Информация о судебных решениях с приложением копий таких решений направляется ответственным лицом председателю ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. В случае, если в отчетном квартале не выносились соответствующие решения, председателю направляется соответствующая информация. Информация должна содержать сведения о: основаниях совершения сделок, издания ненормативных правовых актов, принятия решений и совершения действий (бездействия) Совета сельского поселения Буруновский сельсовет и решений и совершения действий (бездействия) его должностных лиц, признанных судом недействительными (незаконными); основаниях признания недействительными указанных сделок, ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия); участия в рассмотрении вопросов правоприменительной практики иных сотрудников. Одновременно с информацией о вынесенных судебных решениях с приложением их копий направляется служебная записка должностного лица (работника), принявшего или подготовившего сделку, ненормативный правовой акт, решение и совершение действий (бездействия), признанных судом недействительными (незаконными), относительно причин его действий.

2.4. Председатель в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, определяет дату проведения заседания рабочей группы и необходимость приглашения на заседание иных сотрудников и иных лиц.

2.5. Ответственное лицо оповещает членов рабочей группы и приглашаемых на заседание иных сотрудников и иных лиц о дате, месте и времени проведения заседания рабочей группы.

2.6. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует более половины состава рабочей группы. Заседание проводится председателем, а в его отсутствие – иным, определяемым председателем членом рабочей группы.

2.7. Рабочая группа в ходе рассмотрения вопросов правоприменительной практики: анализирует судебные решения, в том числе основания признания недействительными сделки, ненормативного правового акта, незаконными решения и действия (бездействие) Совета сельского поселения Буруновский сельсовет и его должностных лиц; выясняет: мотивы и обстоятельства совершения сделки, издания ненормативного правового акта, принятия решения и совершения действий (бездействия), признанных судом недействительными (незаконными); наличие (отсутствие) в действиях лиц, участвовавших в подготовке соответствующих проектов документов, а также совершении действий (бездействии), признанных судом недействительными (незаконными), признаков коррупционных проявлений, в том числе: обстоятельств личной заинтересованности (ситуации конфликта интересов) лиц, участвовавшие в разработке, а также согласовании проектов признанных судом недействительными сделки, акта, решения и совершении действий (бездействия); обстоятельств, свидетельствующих о несообщении такими лицами о случаях коррупционного вмешательства, иных злоупотреблений лиц, заинтересованных в заключении сделки, издании акта, принятии решения, совершении действий (бездействии); наличие (отсутствие) в действиях лиц, участвовавших в подготовке соответствующих проектов документов, а также совершении действий (бездействии), признанных судом недействительными (незаконными), признаков правонарушений; вырабатывает рекомендации о мерах, направленных на предупреждение заключения сделок, издания правовых актов, а также принятия решений и совершения действий (бездействия), не соответствующих законодательству, и коррупционных проявлений.

2.8. По итогам рассмотрения вышеуказанных вопросов рабочая группа принимает решение о наличии (отсутствии) признаков коррупционных проявлений, признаков правонарушений, а также вырабатывает рекомендации, направленные на предупреждение принятия ненормативных правовых актов, совершения действий (бездействия), противоречащих законодательству.

2.9. Решение рабочей группы по вопросам, указанным в пунктах 2.7, 2.8 настоящего Порядка, принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

2.10. По итогам заседания составляется протокол, подписываемый председателем. В протоколе указываются: дата, время и место проведения заседания; присутствующие на заседании члены рабочей группы и иные участники; фамилия, имя, отчество выступавших на заседании и основные тезисы выступлений, предложенные рекомендации; результаты голосования; принятое решение. К протоколу прилагаются копии судебных решений, признанного судом недействительным ненормативного акта, а также иные материалы, явившиеся предметом рассмотрения рабочей группы.

2.11. Председатель не позднее 3 дней со дня проведения заседания направляет протокол для принятия соответствующих решений в заинтересованные структурные подразделения органа местного самоуправления, муниципальные учреждения, должностным лицам.

2.12. В случае выявления коррупционной составляющей в решениях и совершении действий (бездействия) Совета сельского поселения Буруновский сельсовет и его должностных лиц, председатель направляет протокол и иные материалы, явившиеся предметом рассмотрения рабочей группы, на рассмотрение соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов для выработки дальнейших мер по профилактике и предотвращению коррупции.

2.13. В случае выявления признаков нарушения, влекущего привлечение виновного лица к административной, уголовной ответственности, председателем Совета сельского поселения Буруновский сельсовет соответствующая информация и материалы направляются в уполномоченные органы в соответствии с установленной компетенцией.

Приложение №2

к проекту решению Совета сельского поселения

Буруновский сельсовет мр Гафурийский район РБ

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_

Состав

рабочей группы Совета сельского поселения Буруновский сельсовет по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам анализа вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными сделок, ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Совета сельского поселения Буруновский сельсовет, а также незаконными решений и действий (бездействия) его должностных лиц:

Рахматуллин М.Ф. Глава сельского поселения- председатель рабочей группы

Низамова З.А., Секретарь Совета - секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы:

Мухьянова С.Ф. депутат изб. окуга №7 -, ответственное лицо за работу по (должность) профилактике коррупционных и иных правонарушений в Совете сельского поселения Буруновский сельсовет.

Усманов Ф.Ф., депутат изб. округа №3

Амиров И. , депутат изб. округа №6